

Załącznik nr 2  
do Zarządzenia nr DN-021/26/19  
dnia 5 sierpnia 2019r.  
Dyrektora WORD w Częstochowie

## **REGULAMIN WEWNĘTRZNY KURSU DLA KANDYDATÓW NA INSTRUKTORÓW I INSTRUKTORÓW NAUKI JAZDY**

Na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców, ustala się regulamin kursu o następującej treści:

### **§ 1**

Szkolenie prowadzi się na warunkach i w trybie określonym w Rozdziale 4 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 4 marca 2016 r. w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców (j.t. Dz.U. 2018 poz. 1885).

### **§ 2**

1. Kandydat na instruktora nauki jazdy podlega szkoleniu, które obejmuje kurs podstawowy - przed przystąpieniem po raz pierwszy do egzaminu państwowego, w zakresie określonej kategorii prawa jazdy.
2. Instruktor nauki jazdy rozszerzający posiadane uprawnienia przystępuje do szkolenia uzupełniającego.
3. Kurs dla kandydatów na instruktorów obejmuje:
  - a) zajęcia teoretyczne w zakresie:
    - nauki podstaw techniki jazdy,
    - przepisów ruchu drogowego,
    - zasad prowadzenia zajęć dydaktycznych,
    - problematyki :wypadków drogowych, psychologii transportu, etyki zawodu instruktora,
    - wiedzy na temat problemów i szkód związanych z nadużywaniem alkoholu oraz środków działających podobnie do alkoholu,
  - b) zajęcia praktyczne z techniki i taktyki jazdy oraz prowadzenia szkolenia kandydatów na kierowców. Zajęcia praktyczne prowadzone są:
    - pojazdem odpowiednim do rodzaju szkolenia,
    - przez osoby posiadające specjalistyczną wiedzę i umiejętności oraz uprawnienia instruktora odpowiednie do zakresu szkolenia;
  - c) kontrolne sprawdzenie poziomu osiągniętej wiedzy i umiejętności, przeprowadzane w formie egzaminu.

### **§ 3**

1. Szkolenie może rozpocząć osoba, która spełnia następujące wymogi:
  - 1) posiada prawo jazdy:
    - a) kategorii A co najmniej przez okres 2 lat – dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami, którzy uzyskują uprawnienia instruktora wyłącznie w zakresie prawa jazdy kategorii A,
    - b) kategorii B co najmniej przez okres 2 lat – dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami ubiegających się o uprawnienia do prowadzenia szkolenia w zakresie prawa jazdy kategorii B,
    - c) kategorii B+E, C, C+E, odpowiednio do zakresu prowadzonych zajęć co najmniej przez okres roku oraz co najmniej 3-letnie doświadczenie w prowadzeniu szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami w zakresie prawa jazdy kategorii B – dotyczy instruktorów osób ubiegających się o

- uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami rozszerzających uprawnienia do prowadzenia szkolenia o jedną z wymienionych kategorii,
- d) kategorii T co najmniej przez okres 2 lat – dotyczy instruktorów osób ubiegających się o uzyskanie uprawnienia do kierowania pojazdami, którzy uzyskują uprawnienia instruktora wyłącznie w zakresie prawa jazdy kategorii T.
- 2) posiada ważne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania czynności instruktora,
- 3) posiada ważne orzeczenie psychologiczne o braku przeciwwskazań psychologicznych do wykonywania czynności instruktora,
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za:
- przestępstwo przeciwko bezpieczeństwu w komunikacji,
  - przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub osobistej,
  - przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów,
  - prowadzenie pojazdu w stanie po użyciu alkoholu lub w stanie po użyciu innego podobnie działającego środka,
  - przestępstwo umyślne przeciwko życiu i zdrowiu,
  - przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności
2. Kopię dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 1 należy złożyć najpóźniej w dniu rozpoczęcia szkolenia a oryginały przedstawić do wglądu.

#### § 4

1. Przyjmując kandydata na instruktora lub instruktora na kurs należy:
- a) odebrać od zainteresowanego czytelnie wypełnioną kartę zgłoszenia, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu,
  - b) zapoznać go ze stosowanym na kursie regulaminem wewnętrznym zatwierdzonym przez Dyrektora,
  - c) zarejestrować go przed rozpoczęciem szkolenia teoretycznego odpowiednio:
    - w książce ewidencji osób szkolonych,
    - w dzienniku lekcyjnym kursu, wpisując :
- dane osobowe kandydata na instruktora lub instruktora wraz z kategoriami, w zakresie których jest szkolony i datę urodzenia lub nr PESEL - jeżeli kandydat na instruktora lub instruktor go posiada,
  - rodzaj szkolenia (podstawowe, dodatkowe);
  - wykaz zajęć teoretycznych,
  - wykaz osób prowadzących zajęcia teoretyczne,
- d) przed rozpoczęciem zajęć praktycznych wydać mu kartę przeprowadzonych zajęć.
2. Liczbę godzin zajęć teoretycznych i praktycznych dla kandydatów na instruktorów podlegających szkoleniu podstawowemu określa tabela nr 1.

**Tabela nr 1**

Poz.	Nazwa przedmiotu	Liczba godzin zajęć	
		teoretycznych	praktycznych
1	2	3	4
1.	Psychologia	10	-
2.	Metodyka nauczania	50	-
3.	Prawo o ruchu drogowym	30	-
4.	Technika kierowania pojazdem i obsługa pojazdu	18	-
5.	Bezpieczeństwo ruchu drogowego	10	-
6.	Zasady prowadzenia ośrodka szkolenia	6	-
7.	Technika i taktyka jazdy	2	5
8.	Praktyka instruktorska	4	50 <sup>*)</sup>
9.	Razem	130	55 <sup>**)</sup>

<sup>\*)</sup> Nie dotyczy kategorii T  
<sup>\*\*)</sup> Należy uwzględnić dodatkowo liczbę godzin zajęć odpowiednią do zakresu szkolenia kandydata określoną w tabeli nr 2

3. W zakresie przedmiotu określonego w tabeli nr 1:
- 1) w poz. 1 – powinny być ujęte tematy:
    - a) podstawowe wiadomości z psychologii ogólnej,
    - b) kandydat na kierowcę i jego charakterystyka,
    - c) wybrane zagadnienia z psychologii ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem wpływu na funkcje percepcyjne, podejmowane decyzje, czas reakcji lub zmianę zachowania kierującego pojazdem w szczególności: alkoholu lub środka działającego podobnie do alkoholu, wahań stanu emocjonalnego, zmęczenia, zagrożeń występujących w ruchu drogowym,
    - d) praktyczne wykorzystanie wiedzy z psychologii w szkoleniu kandydatów na kierowców, ze szczególnym uwzględnieniem oceny predyspozycji kandydata na kierowcę do kierowania pojazdem,
    - e) etyka zawodu instruktora i wykładowcy;
  - 2) w poz. 2 – powinny być ujęte tematy:
    - a) proces nauczania,
    - b) szkolenie dorosłych – motywacja,
    - c) ocenianie kwalifikacji kandydata na kierowcę i ustalanie wymiaru czasu szkolenia niezbędnego do osiągnięcia celów określonych w programach szkolenia kandydatów na kierowców,
    - d) formy i metodyka prowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych ujętych w programie szkolenia kandydatów na kierowców, w szczególności:
      - podział tematyczny zajęć w poszczególnych kategoriach prawa jazdy,
      - podział wymiaru czasu szkolenia,
      - kolejność realizacji zajęć,
    - e) organizacja zajęć – środki dydaktyczne;
  - 3) w poz. 3 – powinny być ujęte tematy:
    - a) wybrane problemy interpretacyjne przepisów ruchu drogowego, ze szczególnym uwzględnieniem:
      - zachowania ostrożności i właściwej postawy w stosunku do innych uczestników ruchu,
      - zachowania bezpiecznych prędkości i odstępów między pojazdami podczas jazdy w różnych warunkach atmosferycznych i po różnych nawierzchniach jezdni,
      - zagrożeń związanych z ruchem drogowym, w szczególności prowadzeniem pojazdu w różnych warunkach widoczności, niedoświadczeniem innych uczestników ruchu, podczas przewozu osób i rzeczy,
    - b) omówienie wybranych zagadnień:
      - których znajomość powinna być sprawdzana na kursie dla kandydatów na kierowców,
      - wstępujących w pytaniach egzaminacyjnych stosowanych w części teoretycznej egzaminu państwowego;
  - 4) w poz. 4 – powinny być ujęte tematy:
    - a) przygotowanie się do jazdy oraz zasady używania mechanizmów sterowania pojazdem,
    - b) bezpieczne prowadzenie pojazdu i wykonywanie manewrów na drodze,
    - c) zachowanie wobec innych uczestników ruchu,
    - d) przewidywanie rzeczywistych lub potencjalnych zagrożeń na drodze oraz skuteczne reagowanie na nie,
    - e) dynamika i kultura jazdy,
    - f) zasady wykonywania czynności kontrolno-obsługowych pojazdu z uwzględnieniem wymogów ochrony środowiska;
  - 5) w poz. 5 – powinny być ujęte tematy:
    - a) organy administracji publicznej zajmujące się problematyką ruchu drogowego i ich zadania,
    - b) akty prawne odnoszące się do kierujących pojazdami,
    - c) stan bezpieczeństwa ruchu drogowego w kraju i województwie,

- d) kontrola ruchu drogowego, zatrzymywanie i cofanie uprawnień do kierowania pojazdami,
- e) ubezpieczenia komunikacyjne oraz zawodowe;
- 6) w poz. 6 – powinny być ujęte tematy:
  - a) rozpoczęcie działalności ośrodka szkolenia kierowców,
  - b) rozpoczęcie pracy instruktora,
  - c) zarządzanie ośrodkiem szkolenia kierowców,
  - d) prowadzenie dokumentacji,
  - e) nadzór nad prowadzeniem szkolenia kandydatów na kierowców;
- 7) w poz. 7 – technika i taktyka jazdy realizowane w ośrodku doskonalenia techniki jazdy, o którym mowa w art. 112 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 8) w poz. 8 – powinny być ujęte tematy:
  - a) organizacja zajęć,
  - b) pokaz przeprowadzenia 10 różnych tematycznie zajęć teoretycznych dla kandydatów na kierowców – z uwzględnieniem różnych kategorii prawa jazdy, na które jest prowadzone szkolenie,
  - c) prezentacja przez każdego słuchacza kursu co najmniej 5 wybranych zajęć teoretycznych, o których mowa w lit. b – czas każdej prezentacji 45 minut,
  - d) udział w charakterze obserwatora w co najmniej 20 zajęciach teoretycznych prowadzonych w ośrodku szkolenia kierowców,
  - e) pokaz przeprowadzenia 5 godzin zajęć praktycznych dla kandydatów na kierowców w zakresie uprawnień objętych nauczaniem – pokaz przeprowadza się 2 godziny na placu manewrowym i 3 godziny w ruchu miejskim,
  - f) udział w charakterze obserwatora w zajęciach praktycznych prowadzonych w ruchu miejskim w ośrodku szkolenia kierowców w liczbie godzin określonej w tabeli nr 2.

Tabela nr 2

Poz.	Zakres objęty nauczaniem	Liczba godzin zajęć*)
1.	Kat. A	10
2.	Kat. B, C, B+E, T	30
3.	Kat. C+E,	15

\*) Podane wartości odnoszą się oddzielnie do każdej kategorii prawa jazdy.

- g) przeprowadzenie przez kandydata na instruktora lub instruktora na placu manewrowym ośrodka szkolenia kierowców z udziałem kandydata na kierowcę co najmniej 10 zajęć praktycznych w zakresie każdej kategorii prawa jazdy objętych szkoleniem,
  - h) przeprowadzenie przez kandydata na instruktora lub instruktora w ruchu drogowym z udziałem kandydata na instruktora co najmniej 4 godzin zajęć praktycznych w zakresie każdej kategorii prawa jazdy objętych szkoleniem; realizując szkolenie, jedna osoba występuje w charakterze kandydata na kierowcę, a druga w charakterze instruktora nauki jazdy; zajęcia odbywają się pod nadzorem wykładowcy,
  - i) podsumowanie zajęć.
4. Zajęcia określone w ust. 2 pkt 8:
    - 1) lit. a, b, e, i – prowadzi wykładowca;
    - 2) lit. c, g – prowadzi indywidualnie każdy kandydat na instruktora lub instruktor pod nadzorem wykładowcy;
    - 3) lit. d, f – prowadzi się w grupach 1–5 osób pod nadzorem wykładowcy.
  5. Zajęcia z praktyki pedagogicznej mogą być rozpoczęte po zakończeniu zajęć z przedmiotów określonych w poz. 1 - 4 tabeli nr 1.
  6. Godziny zajęć teoretycznych równają się 45 minutom, a zajęć praktycznych – 60 minutom.
  7. Kurs uzupełniający dla instruktorów obejmuje zajęcia z przedmiotów określonych w tabeli nr 1 w poz. 7 i 8 w zakresie właściwym dla uprawnień instruktora w danej kategorii prawa jazdy.
  8. Kurs uzupełniający dla wykładowców obejmuje zajęcia z przedmiotów określonych w tabeli nr 1 w poz. 3–5 i 8 w zakresie właściwym dla uprawnień wykładowcy w danej kategorii prawa jazdy. Zajęcia z

przedmiotu „Praktyka instruktorska” dla wykładowców prowadzi się wyłącznie w zakresie zajęć teoretycznych.

9. Po zakończeniu szkolenia wykładowcy odnotowują dla poszczególnych przedmiotów końcowy wynik nauczania osoby (pozytywny „P” albo negatywny „N”) :
  - a) w dzienniku lekcyjnym – jeżeli są to zajęcia teoretyczne,
  - b) na karcie przeprowadzonych zajęć – jeżeli są to zajęcia praktyczne.
10. W przypadku przerwania lub zakończenia szkolenia, karta przeprowadzonych zajęć podlega zwrotowi do jednostki prowadzącej szkolenie, która ją wydała.

## § 5

1. Zaświadczenie o ukończeniu kursu kwalifikacyjnego w zakresie szkolenia podstawowego lub dodatkowego otrzymuje kandydat na instruktora lub instruktor, który:
  - a) odbył wymagane programem szkolenie,
  - b) uzyskał pozytywny końcowy wynik nauczania w zakresie wszystkich przedmiotów objętych planem nauczania,
  - c) posiada wiedzę i umiejętności określone w charakterystyce absolwenta kursu i uzyskał pozytywny wynik egzaminu końcowego.
2. Egzamin końcowy przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
  - a) przewodniczący komisji,
  - b) od 2 do 4 członków,Skład komisji wyznacza Zastępca Dyrektora lub Kierownik Wydziału Szkoleń a zatwierdza Dyrektor WORD.
3. W pracach komisji może brać udział, w charakterze obserwatora, przedstawiciel wojewody.
4. Do egzaminu końcowego może przystąpić kandydat na instruktora, który uczestniczył we wszystkich zajęciach, o których mowa w § 4 ust. 2 i 7 i uzyskał pozytywny końcowy wynik nauczania w zakresie wszystkich przedmiotów objętych planem nauczania.
5. Osoby, które nie odbyły wszystkich zajęć, celem uzupełnienia braków programowych zobowiązane są do uczestnictwa w odpłatnych zajęciach dodatkowych.
6. Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego jest uiszczenie opłaty za szkolenie w pełnej wysokości w tym opłaty za zajęcia ujęte w pkt. 5.
7. Wysokość opłat za udział w szkoleniu kandydatów na instruktorów i instruktorów określa tabela nr 1 do niniejszego Zarządzenia. Podana cena nie obejmuje zajęć „praktyka instruktorska”, które realizowane są w ośrodku szkolenia kierowców na koszt osoby szkolonej.
8. Kandydat na instruktora lub instruktor zobowiązany jest do przystąpienia do egzaminu końcowego w terminie wyznaczonym przez organizatora kursu.

## § 6

1. Egzamin końcowy, wobec osoby podlegającej szkoleniu, przeprowadzany jest w formie:
  - a) testu pisemnego obejmującego sprawdzenie znajomości wybranych zagadnień z przepisów ruchu drogowego, techniki kierowania pojazdem, czynności kontrolno – obsługowych, psychologii i metodyki nauczania.
  - b) ustnej obejmującej sprawdzenie znajomości wybranych zagadnień w zakresie przeprowadzania prezentacji jednostek lekcyjnych realizowanych na kursie dla kandydatów na kierowców.
  - c) pokazu polegającym na przeprowadzeniu zajęć praktycznych z czterech losowo wybranych zagadnień egzaminacyjnych; pokaz obejmuje dwa zadania egzaminacyjne na placu manewrowym oraz dwa zadania egzaminacyjne w ruchu drogowym, polegające na sprawdzeniu umiejętności przeprowadzania zajęć praktycznych dla osób ubiegających się o uprawnienie do kierowania pojazdami silnikowymi odpowiedniej kategorii prawa jazdy; zadania egzaminacyjne są określone:
    - w tabeli nr 1 w załączniku nr 2 do Rozporządzenia z dnia 25 czerwca 2019 w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji (Dz. U. 2019 poz. 1200 z późn. zm.) – dla poszczególnych kategorii prawa jazdy objętych egzaminem.
2. Osoba podlegająca szkoleniu podstawowemu lub uzupełniającemu przystępuje do egzaminu końcowego w zakresie objętym nauczaniem.

3. Zakres egzaminu przeprowadzanego w formie testu pisemnego obejmuje:
  - a) w zakresie kategorii A, B, T (szkolenie podstawowe) prawa jazdy 20 pytań:
    - z przedmiotu „Prawo o ruchu drogowym” - 10 pytań,
    - z przedmiotu „Technika kierowania i obsługi pojazdu” - 6 pytań na każdą kategorię,
    - z przedmiotu „Psychologia” - 2 pytania,
    - z przedmiotu „Metodyka nauczania” - 2 pytania,
  - b) w zakresie kategorii A, B+E, T, C lub C+E (szkolenie uzupełniające) prawa jazdy 14 pytań:
    - z przedmiotu „Prawo o ruchu drogowym” - 8 pytań,
    - z przedmiotu „Metodyka nauczania” - 1 pytania,
    - z przedmiotu „Technika kierowania i obsługi pojazdu” - 5 pytań na każdą kategorię
4. Zakres egzaminu przeprowadzanego w formie ustnej obejmuje:
  - a) prezentację jednej jednostki lekcyjnej.
5. Udzielenie odpowiedzi na pytanie zawarte w teście, polega na wyborze z trzech zaproponowanych odpowiedzi oznaczonych literami A, B i C wszystkich odpowiedzi prawidłowych i wpisaniu przez osobę egzaminowaną ich oznaczeń do odpowiednich rubryk arkusza odpowiedzi.
6. Każde pytanie zawarte w teście posiada jedną, dwie lub trzy odpowiedzi prawidłowe, przy czym jeżeli osoba egzaminowana nie wybrała dla określonego pytania wszystkich liter, oznaczających odpowiedzi prawidłowe lub wybrała odpowiedź nieprawidłową, to uznaje się, że popełniła jeden błąd.
7. W trakcie trwania egzaminu osoba egzaminowana może poprawiać udzielone odpowiedzi przez skreślenie niewłaściwej litery i opatrzenie poprawki własnoręcznym podpisem.
8. Czas trwania egzaminu pisemnego ustala się na :
  - a) w zakresie kategorii A, B, T prawa jazdy - 35 minut na każdą kategorię,
  - b) w zakresie kategorii A, B+E, T, C lub C+E prawa jazdy 20 minutPrezentacja jednej jednostki lekcyjnej – do 45 minut.
9. Osoba podlegająca szkoleniu, może przystąpić do części ustnej egzaminu w zakresie prezentacji wybranej jednostki lekcyjnej realizowanej na kursie dla kandydatów na kierowców, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu z testu pisemnego.
10. Osoba podlegająca szkoleniu, może przystąpić do części trzeciej egzaminu w zakresie pokazu przeprowadzenia zajęć praktycznych realizowanej na kursie dla kandydatów na kierowców, pod warunkiem uzyskania pozytywnego wyniku egzaminu z prezentacji wybranej jednostki lekcyjnej.
11. Warunkiem uzyskania przez osobę egzaminowaną pozytywnego wyniku egzaminu końcowego jest:
  - a) udzielenie prawidłowych odpowiedzi na 16 pytań - w zakresie kategorii A, B lub T prawa jazdy
  - b) udzielenie prawidłowych odpowiedzi na 10 pytań - w zakresie kategorii A, B+E, T, C lub C+E,
  - c) prawidłowe przeprowadzenie prezentacji jednej (wybranej) jednostki lekcyjnej.
  - d) prawidłowe zaprezentowanie, przeprowadzenia wszystkich zadań egzaminacyjnych, przy czym za prawidłowe uznaje się przeprowadzenie zadań z uwzględnieniem treści, o których mowa w załączniku nr 2 do Rozporządzenia z dnia 25 czerwca 2019 w sprawie uzyskiwania uprawnień przez instruktorów i wykładowców, opłat oraz wzorów dokumentów stosowanych w tych sprawach, a także stawek wynagrodzenia członków komisji – dla poszczególnych kategorii prawa jazdy objętych egzaminem. (Dz. U. 2019 poz. 1200 z późn. zm.)

## § 7

1. Wyniki egzaminu ogłaszane są w formie ustnej po zakończeniu każdej części egzaminu i odnotowywane, przez przewodniczącego komisji, w dzienniku lekcyjnym, oddzielnie dla każdej osoby i kategorii prawa jazdy, przez umieszczenie litery:
  - a. - „P” – jeżeli wynik pozytywny,
  - b. - „N” - jeżeli wynik negatywny,
  - c. - „X” – jeżeli osoba nie przystąpiła do egzaminu.
2. Pozytywny wynik egzaminu z przedmiotów „Prawo o ruchu drogowym”, „Technika kierowania i obsługa pojazdów”, „Psychologia” oraz „Metodyka nauczania” jest ważny przez okres 45 dni od daty jego uzyskania.

## **§ 8**

1. Podczas przeprowadzania egzaminu w sali egzaminacyjnej mogą przebywać wyłącznie osoby zdające egzamin, przewodniczący i członkowie komisji oraz osoba, o której mowa w § 6 ust. 3. Zabroniona jest obecność osób trzecich.
2. Przewodniczący oraz członkowie komisji mają prawo wykluczyć z egzaminu osoby, które korzystały z niedozwolonych pomocy lub w inny sposób zakłócały jego przebieg. Wobec takich osób przyjmuje się, że uzyskały negatywny wynik egzaminu.

## **§ 9**

1. Jeżeli kandydat na instruktora lub instruktor nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie lub uzyskał negatywny wynik egzaminu, może przystąpić do egzaminu poprawkowego pod warunkiem uiszczenia opłaty w wysokości 100 zł.
2. Organizator kursu może wyznaczyć nie więcej niż 2 terminy egzaminu poprawkowego w okresie nie przekraczającym 45 dni od dnia przeprowadzenia pierwszego egzaminu końcowego.
3. W przypadku nieprzystąpienia przez kandydata na instruktora lub instruktora do egzaminu końcowego w wyznaczonych terminach lub uzyskania negatywnego wyniku egzaminu przyjmuje się, że osoba taka nie ukończyła kursu kwalifikacyjnego. W takim przypadku opłata za szkolenie nie podlega zwrotowi.

## **§ 10**

1. Do kursów dla kandydatów na wykładowców i wykładowców stosuje się odpowiednio przepisy § 1–9 z zastrzeżeniem punktu 2.
2. W stosunku do kandydata na wykładowcę lub wykładowcy, przeprowadza się egzamin wyłącznie z części pierwszej i drugiej egzaminu.

## **§ 11**

1. Za organizację, porządek i przebieg szkolenia odpowiada Wydział Szkoleń i BRD Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Częstochowie.
2. Wydział Szkoleń i BRD zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia, w tym szczególnie rejestru wydanych zaświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających ukończenie szkolenia i uzyskanie kwalifikacji przez osoby uczestniczące w szkoleniu.